

Spazio per la vidimazione da parte del SUAP	ALLEGATO B-5 Somministrazione di alimenti e bevande (L.R. n° 5/2006 – D.Lgs. n° 59/2010)
---	--

1. Dati generali dell'intervento
1.1 – Indirizzo dell'esercizio
1.2 – Titolare dell'esercizio
1.3 – Descrizione intervento

2. Specifiche relative all'attività
Il sottoscritto <i>(nome e cognome)</i>
I cui dati anagrafici completi sono contenuti nella dichiarazione autocertificativa unica
DICHIARA
Quanto contenuto nei seguenti quadri:
<i>N.B: In caso di variazioni in attività già esistenti, riportare di seguito i dati corrispondenti alla nuova situazione</i>
2.1 – Tipologia dell'esercizio
<input type="checkbox"/> Esercizi permanenti aperti al pubblico soggetti a programmazione
<input type="checkbox"/> Esercizi aperti al pubblico non soggetti a programmazione, della seguente tipologia:
<input type="checkbox"/> Esercizi nei quali la somministrazione al pubblico di pasti o di bevande viene effettuata congiuntamente ad attività di spettacolo, intrattenimento e svago, in discoteche, sale da ballo, sale da gioco, locali notturni, stabilimenti, impianti sportivi, cinema, teatri e altri esercizi similari. L'attività d'intrattenimento e svago s'intende prevalente nei casi in cui la superficie riservata esclusivamente al suo svolgimento è pari almeno ai tre quarti della superficie complessiva a disposizione, esclusi i magazzini, i depositi, gli uffici e i servizi, e la somministrazione di alimenti e bevande è effettuata esclusivamente nei confronti di chi usufruisce a pagamento dell'attività d'intrattenimento.
<input type="checkbox"/> Esercizi in cui l'attività di somministrazione è esercitata all'interno di strutture di servizio ed è in ogni caso ad esse funzionalmente e logisticamente collegata, sempreché la somministrazione di alimenti e bevande non sia svolta in forma economicamente prevalente rispetto all'attività cui è funzionalmente e logisticamente collegata
Indicare tipologia dell'attività prevalente
Superficie destinata all'attività prevalente
<input type="checkbox"/> Esercizi non aperti al pubblico <i>(specificare)</i>
<input type="checkbox"/> Attività svolte in forma temporanea nel corso di fiere, feste ed altri eventi straordinari
Specificare evento
Specificare giorni ed orari
<input type="checkbox"/> Attività svolta su area privata
<input type="checkbox"/> Attività svolta su area pubblica <i>(riportare estremi concessione)</i>

<input type="checkbox"/>	Attività svolte in strutture di proprietà comunale (specificare)
	Indicare estremi dell'atto di concessione della struttura
<input type="checkbox"/>	Attività stagionali
	Indicare periodo di apertura
<input type="checkbox"/>	Somministrazione al domicilio del consumatore
<input type="checkbox"/>	Somministrazione mediante distributori automatici
2.2 – Superfici di somministrazione	
Superficie destinata alla somministrazione	
Superficie totale dell'esercizio (compresa la superficie dedicata ad altri usi)	
<input type="checkbox"/>	L'esercizio utilizza privati spazi all'aperto (Indicare superficie)
2.3 – Soggetti in possesso dei requisiti morali	
Indicare di seguito i nominativi dei soggetti cui è richiesto il possesso dei requisiti morali, ognuno dei quali deve compilare l'allegato D1:	
1.	6.
2.	7.
3.	8.
4.	9.
5.	10.
<ol style="list-style-type: none"> In caso di ditte individuali, i requisiti morali devono essere posseduti dal titolare. Per ogni categoria di soggetto collettivo sono indicate le persone che devono essere in possesso dei requisiti morali, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 71 comma 5 del D.Lgs. 59/2010 e dell'art. 2 del D.P.R. n° 252/1998: <ul style="list-style-type: none"> per la società in nome collettivo: tutti i soci; per la società in accomandita semplice e la società in accomandita per azioni: i soci accomandatari; per la società per azioni, la società a responsabilità limitata e le società cooperative: il legale rappresentante e tutti i membri del consiglio di amministrazione; per le società estere con sedi secondarie in Italia: coloro che le rappresentano stabilmente in Italia; per le associazioni, ecc.: i legali rappresentanti e i membri del consiglio di amministrazione; per i consorzi con attività esterna, le società consortili o i consorzi cooperativi: il legale rappresentante, i membri del consiglio di amministrazione e ciascuno dei consorziati che detenga una partecipazione superiore al 10%. In caso di società, associazioni od organismi collettivi in cui viene nominato un preposto per l'esercizio dell'attività, la dichiarazione deve essere sottoscritta anche dal preposto. 	
2.4 – Soggetto in possesso dei requisiti professionali	
In caso di ditte individuali, il soggetto deve coincidere con il titolare In caso di società, associazioni o organismi collettivi il possesso dei requisiti professionali deve essere in capo al legale rappresentante o ad un altro soggetto specificamente preposto. N.B: Il soggetto indicato di seguito deve compilare il modello D2	
Cognome	Nome
Data di nascita	Luogo di nascita
2.5 – Dichiarazioni generali	
<input type="checkbox"/> Il sottoscritto dichiara di aver rispettato, relativamente ai locali dell'esercizio, i regolamenti locali di polizia urbana, i regolamenti locali di polizia annonaria e igienico-sanitaria, i regolamenti edilizi, le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso dei locali	
<input type="checkbox"/> Il sottoscritto dichiara la conformità dei locali rispetto ai criteri di sorvegliabilità previsti dal D.M. 17.12.1992 n°564	
2.6 – Allegati	
<input type="checkbox"/>	Scheda relativa alla tipologia di intervento proposto (apertura/subingresso/trasferimento/ecc.) [Modelli C-1/C-6]
<input type="checkbox"/>	Scheda/e di dichiarazione del possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 [Modello D1]
<input type="checkbox"/>	Scheda/e di dichiarazione del possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 [Modello D2]

<input type="checkbox"/>	Planimetria QUOTATA, sottoscritta in originale da tecnico abilitato, in scala 1:100 o 1:200 dell'esercizio esistente o progetto dell'esercizio da realizzare, con evidenziate la superficie di somministrazione, la superficie eventualmente destinata all'attività prevalente, gli spazi di somministrazione all'aperto e quelli destinati ad altri usi. Dalla planimetria dovranno evincersi i requisiti di sorvegliabilità dei locali.
<input type="checkbox"/>	Copia documento di identità in corso di validità di ognuna delle persone che rendono e sottoscrivono dichiarazioni
<input type="checkbox"/>	In caso di cittadini extracomunitari, fotocopia di valido permesso di soggiorno
<input type="checkbox"/>	(per esercizi soggetti a programmazione) Dichiarazione di conformità, resa da un tecnico abilitato, attestante la piena rispondenza dell'intervento rispetto ai criteri di programmazione regionale e comunale [Modello A18]

3. Data e firma	
Luogo e data	
Firma dell'interessato	